

Vilniaus „Varpo“ suaugusiųjų gimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorės Jolantos Čeponaitės

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-17 Nr. _____

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus „Varpo“ suaugusiųjų gimnazijos strateginė veikla vystoma dviem pagrindinėmis kryptimis – Ugdymo ir ugdymosi proceso tobulinimas pagrįstas įšivertinimu ir duomenų analize ir Saugios ir kokybiškos ugdymui(si) aplinkos užtikrinimas.

2018 m. mokymosi mokyti kompetencijos ugdymas buvo tobulinamas orientuojantis į planavimo tobulinimą. Mokytojams ir atskirai mokiniams vyko mokymai. Mokiniai rengė asmeninio tobulėjimo, karjeros bei finansinius planus. Buvo atliktas veiklos planavimo ypatumų tyrimas.

Gimnazijoje įgyvendinant Erasmus+ tarptautinį projektą „Įkvepiantis mokėjimo mokyti patarėjas“, buvo organizuoti mokymai mokytojams laiko planavimo, darbo grupėje bei informacijos valdymo temomis. Mokiniai įšivertino savo gebėjimus mokyti ir gavo konstruktyvius patarimus, kaip tobulinti mokymosi mokyti kompetenciją. Siekiant plėtoti kitokias edukacines erdves buvo organizuota 22 pamokos naujose gimnazijos bei už jos ribų esančiose edukacinėse erdvėse. Tokios pamokos yra įdomesnės, pagerėja žinių ir įgūdžių įšivertinimas. Siekiant rūpintis bendruomenės nariais atnaujintas poilsio kambarys. Tai funkcionali vieta, kurioje galima pailsėti, užkąsti, paskaityti knygų ar žurnalų, pažaisti tenisą, atlikti užduotis ar net panaudoti kaip netradicinę erdvę pamokoms..

Vienas iš uždavinių buvo gimnazijos veiklos viešinimas. Bendruomenė aktyviai įšitraukia į įvairias veiklas už gimnazijos ribų, dalyvauja konkursuose, akcijose, šventėse. Apie gimnazijoje vykdomą veiklą skelbiama FB paskyroje, internetinėje svetainėje, suaugusiųjų mokymo centrų vadovų asociacijos svetainėje, publikuojami straipsniai EPALE platformoje. Tai lėmė naujų mokinių skaičiaus didėjimą.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Mokymosi mokyti kompetencijos tobulinimas gimnazijoje.	Vienos iš mokymosi kaip mokyti subkompetencijos – gebėjimas planuoti – tobulinimas.	Mokymuose apie planavimą dalyvaus bent 50 proc. mokinių ir mokytojų Asmeninio tobulėjimo, karjeros planavimo ir finansinius planus parengs bent 50 proc. mokinių	Mokykloje vykusiame seminare „Pirmas karjeros planavimo žingsnis – savęs pažinimas“ (2018-03-06), kuriame dalyvavo 80% mokytojų, mokytojai patobulino komandinio darbo karjeros planavimo kompetencijas. Naujausios literatūros apie mokymosi planavimą pristatyme,

		<p>kuriame dalyvavo 50% mokytojų, pristatytos naujovės buvo perteiktos ir mokiniams.</p> <p>Mokyklos psichologė kovo mėnesį vedė paskaitą-pratybas „Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas(-is). Įsivertinimas, laiko planavimas, savimotyvacijos didinimas“, kurioje dalyvavo ir mokytojai, ir mokiniai.</p> <p>56 % I, III klasių mokinių parengė asmeninio tobulėjimo planus, kuriuose nusimatė trumpalaikius ir ilgalaikius tobulėjimo tikslus, būdus kaip išsikeltus tikslus pasiekti, ir kodėl tai svarbu. Tyrimo metu buvo nustatyta, kad mokiniai supranta, kad planavimas yra svarbus siekiant užsibrėžtų tikslų (87 %), bet patys tokio plano nerengtų (71 %).</p> <p>69% mokinių, besimokančių ugdymo karjerai pasirenkamą dalyką, parengė karjeros planą, kuriame aprašė asmenines savybes, turimą išsilavinimą pasiekimus darbinėje bei visuomeninėje srityse, planus ateičiai, savo gebėjimų tobulinimo galimybes. Taip pat įvyko gimnazijos mokiniams skirtas karjeros planavimo renginys „Mano ateities vizija“. Mokiniai buvo supažindinti su muitinės veikla oro uoste, kurią pristatė buvęs mokinys D. Patiejūnas (2018-05-06).</p> <p>71% mokinių, besimokančių ekonomikos ir verslumo pasirenkamą dalyką, parengė savo asmeninį finansinį planą, buvo atliktas tyrimas, kuriame buvo nustatyta, kad mokiniai žino, kas turėtų būti numatoma asmeniniame (šeimos) biudžete, kur saugiausia laikyti santaupas, kaip apskaičiuojamas pelnas, kas svarbiausia renkantis draudimą, koks taupymo būdas geresnis. Nepakanka žinių apie atsakingą skolinimąsi, kaupimą pensijai, investicinių priemonių rizikingumą, paskolų naudingumą ir riziką, darbo užmokesčio apskaičiavimą. Mokiniai teigė, kad</p>
--	--	---

			<p>šio plano rengimas padėjo įgyti daug gyvenimiškų žinių.</p> <p>Mokyklos psichologė atliko tyrimą „Mokinių laiko planavimo ir savarankiško mokymosi ypatumai“ ir pristatė jo rezultatus mokytojų tarybos posėdyje. Tyrimas parodė, kad 82 % mokinių susidaro darbo planą arba stengiasi tai daryti.</p> <p>Mokiniam buvo pasiūlyta perskaityti knygą „Mokymosi pagrindai“, klasių auklėtojams vesti klasės valandėles, psichologei – paskaitas pratybas apie laiko planavimą ir savarankišką mokymąsi.</p> <p>Įgyvendinant Erasmus+ tarptautinį projektą „Įkvepiantis mokėjimo mokytis patarėjas“, buvo organizuoti mokymai mokytojams mokymosi kaip mokytis subkompetencijų tobulinimo temomis. Mokiniai įsivertino savo gebėjimus mokytis naudodami Įkvepiantį mokėjimo mokytis patarėją ir gavo konstruktyvius patarimus bei asmenines rekomendacijas, kaip tobulinti mokymosi mokytis kompetenciją. Pildydami šios veiklos refleksiją, mokiniai teigė, kad labai svarbu mokymąsi planuoti (67 %).</p>
<p>2.2. Edukacinių erdvių plėtojimas ir naujų erdvių kūrimas bei jų panaudojimas ugdymo procese.</p>	<p>Organizuoti ugdomąją veiklą naujose erdvėse. Praturtinti mokyklos erdves šiuolaikinėmis, estetiškais ir ergonomiškais priemonėmis.</p>	<p>Kiekvienas mokytojas praves bent po 1 pamoką naujose edukacinėse erdvėse. Bus įvykdytas bent 1 gamtamokslinis projektas. Turtinant kabinetus ir naujas edukacines erdves metodinėmis priemonėmis bus nupirkta mokymo priemonių bent už 1200 eurų. Bus pakeisti langai 26, 29, 33 kabinetuose. Bus atnaujintas poilsio kambarys.</p>	<p>Įgyvendinant šį uždavinį buvo praves 22 pamokos kitose erdvėse (Taikomosios dailės muziejuje, planetariume, stoties rajono gatvėse, Valstybės pažinimo centre, Vilniaus senamiestyje, LNOBT, A.Puškinio muziejuje, Signatarų namuose ir kt.).</p> <p>Netradicinėje erdvėje vykstančios pamokos yra įsimintinesnės, o jų metu įgytos žinios ilgiau išlieka (mokinių refleksijos analizė).</p> <p>Dalyvauta Tarptautiniame švietimo įstaigų bendruomenių ekologinio – socialinio švietimo projekte „Saulėto oranžinio traukinio kelionė 2018“, kuriame buvo daug veiklų, kurios vyko mokinių ir darbuotojų daržuose, įtraukti vietos bendruomenės nariai, skatintas bendravimas ir bendradarbiavimas. Už 3800 eurų buvo įsigyta mokymo</p>

			<p>priemonių, dėl kurių buvo įdomiau ir naudingiau organizuotas ugdymo procesas.</p> <p>Atnaujinta mokymosi aplinkos materialinė bazė: įsigyta baldų už 1572 eur. ir organizacinės technikos už 3939 eur., atnaujinti kompiuteriai dalykiniuose kabinetuose.</p> <p>Pakeisti langai 26, 29, 33 kabinetuose, rūbinėje, I aukšto WC, III aukšto balkone.</p> <p>Įrengtos žaliuzės bibliotekoje, skaitykloje ir 26 kabinete.</p> <p>Pakeisti 23 šviestuvai: 33 kabinete ir koridoriuose.</p> <p>Buvo atnaujinta mokyklos aplinkos priežiūros darbo grupė.</p>
2.3. Gimnazijos veiklos viešinimas.	Pritraukti daugiau naujų mokinių į gimnaziją.	<p>Bus organizuotos atviros parodos, renginiai ir susitikimai (įvyks bent 5 renginiai).</p> <p>Bus sukurta nauja reklaminė atributika su gimnazijos logotipu.</p> <p>Bus publikuoti straipsniai apie gimnazijoje organizuojamą veiklą (bent 5 straipsniai).</p>	<p>Vyko akcijos „Maltos sriuba 2018“, „Pyragų diena“, „Darom“, „Atmintis gyva, nes liudija“, „Gyvasis Tautos žiedas“, „Obuolys vietoj cigaretės“, „Košės diena“.</p> <p>Įgyvendinti projektai „Švenčių belaukiant“, „Kalėdas pasitinkant“.</p> <p>Mokiniai dalyvavo renginyje „Tyrėjų naktis 2018“.</p> <p>Mokykla dalyvavo „Menų dūzgėse“ – buvo organizuotos kūrybinės dirbtuvės „Zentagle ir cinquain – atviruko kūrimas“ ir „Kinų tapybos pamoka siejant techniką“.</p> <p>Gimnazijoje buvo organizuotas Vilniaus miesto mokyklų mokinių vokiškos dainos festivalis, mūsų mokyklos atstovas buvo išrinktas atstovauti Vilniaus miestą Šalies mokyklų vokiškos dainos festivalyje.</p> <p>Gimnazijoje įvyko susitikimai: su rašytoja V. Urboniene bei aktore, rašytoja J. Zinkevičiūtė, Vilniaus verslo kolegijos atstove D. Vilčinskaite, menininkėmis J. Kūginiene, U. Jančyte ir A. Vaasi.</p> <p>Tęsiamas susitikimų su buvusiais mokiniais ciklas „Sėkminga karjera – ar visiems tai pasiekama?“ .</p> <p>Įvyko susitikimai su gydytoja rezidente anesteziologe reanimatologe M. Nekrašiene ir darželio auklėtoja D. Ulybiniene.</p> <p>Buvo eksponuojama Lietuvos ypatingojo archyvo parengta paroda</p>

			<p>„Sovietų valdžios represuoti 1918 m. vasario 16 d. Lietuvos Nepriklausomybės akto signatarai“, Okupacijų ir laisvės kovų muziejaus parengta paroda „Po svetimu dangum: Lietuvos gyventojai sovietų lageriuose ir tremtyje 1940–1958 m.“, Valstybinio Vilniaus Gaono žydų muziejaus ir Dailės mokytojų asociacijos inicijuotos moksleivių kūrybinių darbų konkurso „Mes – Lietuva: mano krašto bendruomenės“ paroda. Vyko menininkų darbų parodos „Laimės ir sėkmės simboliai“, „Šilti vakarai“, naujų informacinių leidinių paroda iš Vilniaus knygų mugės „Skaitau Lietuvą – skaitau pasaulį“.</p> <p>Buvo parengtas parodos „STUDIJS 2018“ pristatymas. Įvairios parodos nuolat eksponuojamos bibliotekoje Parodų ciklas „Iš privačių kolekcijų – teatrų programėlės“.</p> <p>Literatūros paroda „...aš liksiu ištikimas žmogui ir sau pačiam...“, skirta V. Mykolaičio-Putino 125-osioms gimimo metinėms, „Nedaug kas gali pasigirti, tikrai radęs savo kelią..“, skirta A. Maceinos 110-osioms gimimo metinėms, „Knygos kelias“, skirta Knygnešio dienai, „Kūrė sau ir tautai“, skirta Vydūno 150-mečiui.</p> <p>Buvo atnaujinta ir nuolat prižiūrima gimnazijos internetinė svetainė.</p> <p>Buvo įsigyta 25 vnt. marškinėlių, 32 skarelės bei 200 rašiklių su mokyklos atributika.</p> <p>Buvo sukurtas filmukas „Mokytojas – mokytojui“, kuris buvo apdovanotas 2018 m. suaugusiųjų mokymosi savaitės projektų konkurso „Šimtmečio pamokos“ diplomu.</p> <p>EPALE platformoje buvo publikuoti 6 straipsniai, o <i>Facebook</i> mokyklos paskyroje buvo patalpinti 77 pranešimai apie gimnazijoje organizuojamą veiklą. Visa ši veikla lėmė naujai priimtų</p>
--	--	--	---

			mokinių skaičiaus didėjimą, – 2017-09-01 223 nauji mokiniai, 2018-09-01 -260 (atitinkamai per rugsėjo mėn 8 ir 42, spalio - 11 ir 29, lapkričio - 16 ir 15).
2.4. Darbo su personalu tobulinimas.	Pagerinti mikroklimatą.	Bus atliktas poreikių ir mikroklimato tyrimas. Įvyks bent 3 terapiniai užsiėmimai. Bus įdiegiama dokumentų valdymo sistema.	2018 m. buvo atliktas poreikių tyrimas kokybiškam mokytojų ir kitų darbuotojų darbui. Darbuotojų poreikiai patenkinti 90 %. Gimnazijoje vyko 2 terapiniai užsiėmimai, 4 kūrybinės dirbtuvės ir 2 „Menų dūzgių“ užsiėmimai (juose dalyvavo mokytojai iš visos Lietuvos, specialistai iš ŠMM, UPC). Gimnazijoje buvo skaitytos paskaitos „Psichologinė sveikata: mokomės padėti sau“ ir „Jausmų svarba. Savo jausmų pažinimas ir emocijų valdymas“. Vyko seminarai „Baimėms – ne“ ir „Meno terapija – patirtiniai metodai savęs pažinimui“. Išbandyta Microsoft 365 programa. Iškilusios problemos išsprendžiamos, vyksta administracijos ir darbuotojų pokalbiai.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mokytojų etatinio darbo apmokėjimo sistemos įvedimas.	Sėkmingai įdiegta etatinio mokytojų darbo apmokėjimo sistema. Kiekvienam mokytojui parengta jo etato sandara, pakeistos darbo sutartys.
3.2.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTŲ UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
-----------------------------	--------------------------------

5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Bendravimo ir bendradarbiavimo.
6.2. Teisinių žinių.

_____ (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (mokykloje – mokyklos tarybos

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo

/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (švietimo įstaigos savininko teises ir

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Ugdymo aplinkos gerinimas	Atsižvelgiant į gimnazijos darbuotojų poreikius aprūpinti mokymo priemonėmis, organizacine technika, baldais, inventoriumi ir kitomis priemonėmis. Rūpintis mokinių ir darbuotojų saugumu bei poilsio sąlygomis.	Bus nupirkta mokymo bei darbo priemonių bent už 3000 eurų. Bus aptverta gimnazijos teritorija. Poilsio kambario priežiūra.

9.2. Gamtamokslinio ugdymo tobulinimas.	Organizuoti visus mokymo dalykus apimančią gamtamokslinį projektą „Laikas“. Organizuoti parodas, akcijas, paskaitų-praktinių užsiėmimų ciklą „Kūrybiškumo ugdymas(is)“. Organizuoti projektą „Mokausi tyrinėjant“. Ypatingą dėmesį aprūpinant mokymo priemonėmis skirti gamtos mokslų dalykams.	Bus įgyvendintas projektas „Laikas“, kiekvieno dalyko mokytojas organizuos bent vieną veiklą (pamoka, paroda, akcija ir kt.), dalyvaus ne mažiau kaip 50 proc. mokinių. Bus organizuotos bent 5 mokinių darbų parodos, 3 akcijos. Įvyks paskaitų ciklas, kuriame dalyvaus bent 70 proc. pedagoginių darbuotojų. Bus įgyvendintas projektas „Mokausi tyrinėjant“, gamtos ir socialinių mokslų mokytojai įgyvendins bent po vieną veiklą. Gamtos mokslų dalyko mokymo priemonėms bus skirta bent 1500 eurų.
9.3. Mokyklos bendruomenės stiprinimas.	Mokinių ir mokytojų susitikimai: pokalbiai, diskusijos, dalijimasis patirtimi. Mokinių artimųjų įtraukimas į mokyklos renginius, projektus. Vietos bendruomenės atstovų įtraukimas į mokyklos veiklą. Bendradarbiavimas su kitomis organizacijomis ir socialiniais partneriais	Vyks bent 4 susitikimai. Vyks 2 atvirų durų dienos. Bus įtraukti į gimnazijos veiklą, bent 10 proc. mokinių artimieji, bent 3 vietos bendruomenės atstovai. Bus pasirašytos bent 2 naujos bendradarbiavimo sutartys ir tęsiamas bendradarbiavimas su esamais partneriais.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.Liga.
10.2.Finansinių išteklių trūkumas.
10.3.Dėl trečiųjų asmenų įsipareigojimų nevykdymo.

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)