

Vilniaus „Varpo“ suaugusiųjų gimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

direktorės Jolantos Čėponaitės

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-23 Nr. A290-229/22(3.4.40-A014)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant uždavinį „Pagalba mokiniui atsižvelgiant į mokinio individualią pažangą“ nuotoliniu būdu pristatyta naujausia literatūra apie mokinio individualios pažangos stebėseną ir vertinimą pedagoginiams darbuotojams. Iš viso buvo apžvelgta ir pristatyta 6 knygos ir 2 straipsniai. Paruoštą elektroninį literatūros aprašymo variantą gavo visi pedagoginiai darbuotojai. Kvalifikacijos tobulinimo mokymuose dalyvavo 100 proc. mokytojų.

Įgyvendinant karjeros ugdymą įvyko susitikimas su Vilniaus dizaino kolegijos atstovais. Abiturientams buvo išplatinta padalomoji medžiaga „Besiruošiantiems laikyti egzaminus“ ir „Ką daryti egzaminams artėjant? Kaip elgtis egzamino metu? Ką daryti, jei egzaminų rezultatai neatitinka lūkesčių?“ Karantino metu aktualių psichologinių straipsnių nuorodos buvo siunčiamos visiems pedagoginiams darbuotojams kiekvieną savaitę el. paštu.

Įvyko paskaita-pratybos „Formuojamojo vertinimo svarba mokinio individualios pažangos skatinimui ir jo įgyvendinimo strategijos“ I ir II dalys bei paskaita-pratybos „Įsivertinimo svarba savimotyvacijos didinimui“.

Įgyvendinant uždavinį „Nuotolinio ugdymo sistemos sukūrimas“ buvo atliktas mokinių poreikio nuotoliniam mokymuisi tyrimas, kuriame dalyvavo 100 mokinių. Tyrimo ataskaita pristatyta Mokytojų tarybos posėdžio metu. Skaitmeninio raštingumo kompetencijas tobulino visi mokytojai. Sukurtas nuotolinio ugdymo tvarkos aprašas. Parengta 60 proc. visų dalykų mokomosios medžiagos. Iš dalies parengta 35 proc. mokomosios medžiagos. Mokinių mokymosi planų rengimas aptartas metodinėse grupėse, parengti visų dalykų nuotolinio mokymosi planai. Metodinės grupėse susitarta dėl vertinimo kriterijų. Sukurti nuotolinio aprašo vertinimo kriterijai. Nupirkta 10 stacionarių kompiuterių su monitoriais, garso kolonėlių, internetinių kamerų, ausinių ir kt. už 6982 eur. Nuotolinio mokymo(si) metu naudota vieninga Google Classroom nuotolinio mokymo platforma, įsigyta Eduka, Egzaminatorius, eTest. Visose metodinėse grupėse vyko susitarimai dėl vertinimo sistemos tobulinimo ir pritaikymo nuotoliniam ugdymui.

Įgyvendinant uždavinį „Gimnazijos erdvių atnaujinimas ir šiuolaikinių erdvių kūrimas bei jų panaudojimas ugdymo procese“ buvo nupirkti baldai, atnaujinta muziejaus ekspozicijos medžiaga. Nupirkti 4 nešiojamieji kompiuteriai už 2300 eur. Nupirkti demonstraciniai stalai biologijos ir chemijos kabinetui. Įsigyti laboratoriniai stalai chemijos kabinetui.

Įgyvendinant uždavinį „Bendrystės, bendravimo ir bendradarbiavimo stiprinimas“ buvo organizuota akcija dieninių, vakarinių ir neakivaizdinių klasių bendruomenėms „Maltos sriuba“, kurioje dalyvavo ir aukojo 70 proc. bendruomenės narių.

Buvo organizuota Pyragų diena dieninių, vakarinių ir neakivaizdinių klasių bendruomenėms.

Donorystės akcija organizuota paskatinant bendruomenės narius patiems nuvykti į kraujo centrą ir neatlyginamai paaukoti kraujo. Paminėta pasaulinė diena be tabako gimnazijos prieigose dalinant praeiviams obuolius. Vyko atviruko dirbtuvės Lietuvos valstybės atkūrimo diena paminėti

„Tautinių spalvų žaismė mano namuose“, taip įgyvendintas projektas Vasario 16-ajai paminėti. J. Krištolaitienės organizuota pilietinė akcija „Nebūk abejingas“. Vyko bendruomenės projektų „Senolių akimis...“ ir „Švenčių belaukiant“ akcija „Antavilių pensionato gyventojų sveikinimas Šv. Kalėdų proga – rankų darbo atvirukas kiekvienam“. Įgyvendintas projektas „Sukurkime stebuklą“, kurio metu organizuotos penkios įvairios kūrybinės dirbtuvės bendruomenei. Vyko 6 parodų apsikeitimo akcijos: fotomenininko P. Aksionovo atvirukų paroda „Vilniaus gamta“, skirta Vilniaus miesto gimtadieniui, A. Filipauskytės printų-koliažų paroda „Ant žalio debesies“, D. Jociunskienės autorinių lėlių virtuali paroda „Kasdienybės atsitikimai“, L. Fedosejevos (Benešiūnaitės) karpinių paroda, Trakų neįgaliųjų užimtumo centro lankytojų darbų paroda, D. Maminskienės autorinių lėlių paroda. Organizuoti 4 bendri renginiai: mandalų pynimo dirbtuvės su bendruomenės nare R. Paluckiene, L. Fedosejevos (Benešiūnaitės) karpinių dirbtuvės, Kalėdinė Trakų neįgaliųjų užimtumo centro lankytojų darbų mugė, D. Maminskienės lėlių-eglutės žaisliuko gamybos dirbtuvės.

Kiekvieną mėnesį visus metus vyko literatūros popietės „Ką skaitai“, kurių metu skaitoma literatūra ir ji aptariama. Vyko meilės eilių skaitymo popietė „Meilės nušviesta poezija“. Organizuoti susitikimai su rašytojais J. Herlyn, I. Buivydaite, E. Pranevičiene bei poeziją kuriančia Molėtų rajono Giedraičių A. Jaroševičiaus gimnazijos mokytoja M. Gudėniene. Vyko filmų vakarai: peržiūrėti ir aptarti filmai „Paradoksas“, „Vagis“. Organizuoti trys fondo „Muzika visiems“ koncertai. Vyko Vilniaus Broniaus Jonušo muzikos mokyklos styginių skyriaus kamerinio orkestro koncertas, kompozitorės K. Vasiliauskaitės kūrybos vakaras-koncertas., V. Šopeno gatvės bendruomenės narių V. Eidukonienės ir J. Krištolaitienės mokinių koncertas. Karantino metu organizuotas susitikimas su infekcijos kontrolės specialiste J. Lapuchine. Pasibaigus karantinui gimnazijos fojė eksponuota LSŠA švietimo eksperto A. Bėkštos autorinių darbų paroda „Klaidžiojimai“, O. Kietavičienės darbų paroda „Kvapnus prisilietimas“, V. Svirskio fotografijų paroda „Gamtos užkulisiai“, N. Riabčiuk paveikslų ant stiklo paroda „Kai ateina ruduo“, A. Vasiukevičienės tapybos darbų paroda, R. Savickienės darbų paroda „Rasos mozaika“. Vyko Saugaus interneto savaitė: bendruomenei organizuota pamoka-diskusija „Kas yra internetinis saugumas“. Organizuoti mokymai mokytojams „Internetinis saugumas“. Vyko pamoka-diskusija bendruomenės nariams „Kaip apsaugoti save interneto platybėse“.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
8.1. Mokinio individualios pažangos vertinimo ir įsivertinimo tobulinimas.	Mokytojų kompetencijų ugdymas. Naujausios literatūros apie mokinio individualios pažangos stebėseną ir vertinimą pristatymas mokytojams.	Per I ketvirtį literatūrą skaitys, analizuos bent 80 proc. mokytojų. Kvalifikacijos tobulinimo mokymuose per metus dalyvaus bent 80 proc. mokytojų, sklaidos renginiuose dalyvaus 80 proc. mokytojų. Veiklose dalyvaus bent 50 proc. mokinių.	Literatūra buvo pristatyta nuotolinio susitikimo metu, visi mokytojai el. paštu gavo literatūros apžvalgą. 2021-02-24 vyko susitikimas su Vilniaus dizaino kolegijos atstovais – Komunikacijos skyriaus vadove M. Jendovicke ir Tarptautinių ryšių projektų valdymo skyriaus vadovu

	<p>Mokytojų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ir dalijimasis įgyta patirtimi metodinėse grupėse. Vertinimo ir įsivertinimo kompetencijų ugdymas. Edukacijų, paskaitų-praktinių užsiėmimų, kūrybinių dirbtuvių gimnazijos mokiniams organizavimas. Diskusijų, paskaitų mokytojams organizavimas.</p>	<p>Bent 80 proc. mokytojų ugdomojoje veikloje taikys įsivertinimo metodus. Mokinių įsivertinimo gebėjimo rodikliai per metus pagerės bent 5 proc.</p>	<p>M. Latišenka. Psichologė parengė padalomąją medžiagą „Besiruošiantiems laikyti egzaminus“ ir „Ką daryti egzaminams artėjant? Kaip elgtis egzamino metu? Ką daryti, jei egzaminų rezultatai neatitinka lūkesčių?“ Karantino metu išsiųstos pedagoginiams darbuotojams aktualių psichologinių straipsnių nuorodos. Vyko paskaita-pratybos „Formuojamojo vertinimo svarba mokinio individualios pažangos skatinimui ir jo įgyvendinimo strategijos“ I ir II dalys; paskaita-pratybos „Įsivertinimo svarba savimotyvacijos didinimui“ 2021-04-14. Stebėtų pamokų metu visi mokytojai taikė įvairius įsivertinimo būdus. Iš įsivertinimo anketų analizės matyti, kad mokinių įsivertinimo rodikliai per metus pagerėjo 5,2 proc.</p>
<p>8.2. Saugios fizinės ir emocinės aplinkos puoselėjimas.</p>	<p>Organizuoti darbuotojų apklausą, motyvacijos tyrimą. Organizuoti neformalius kassavaitinius susitikimus. Taikyti mediaciją konfliktams spręsti. Psichologinio komforto užtikrinimas. Rūpinimosi mokiniais politikos užtikrinimas. Veiklų mokiniams</p>	<p>Pasitenkinimas darbu per metus padidės 5 proc. Pagerės mikroklimatas. Bus prižiūrimas mokinių poilsio kambarys, sukurta I a. fojė zona. Bus organizuojamos tradicinės šventės bendruomenei, pasveikinti darbuotojai jų švenčių proga. Bent 30 proc. mokinių dalyvaus mokymuose apie saugų elgesį internete. Bus organizuotos tradicinės šimtadienio, paskutinio skambučio, išleistuvių, mokslo metų pradžios, mokyklos gimtadienio,</p>	<p>2021 vasario mėn. įvykdyta darbuotojų apklausa apie pasitenkinimą darbu. Rugsėjo mėn. buvo atliktas psichosocialinių veiksnių tyrimas, kuriame dalyvavo visi darbuotojai. Tyrimas parodė, kad 85 proc. darbuotojų dažnai, labai dažnai arba nuolat yra patenkinti darbo sąlygomis, kvalifikacijos tobulinimo galimybėmis. Sukurta I a. fojė poilsio-educacinė zona. Karantino metu vyko kassavaitiniai darbuotojų nuotoliniai susitikimai.</p>

	<p>apie saugų elgesį internete organizavimas. Kūrybiškumo ir iniciatyvos skatinimas. Tradicijų ir švenčių puoselėjimas.</p>	<p>mokytojų dienos, Kalėdų šventės. Bus organizuoti bent 4 suaugusiųjų mokymosi savaitės renginiai.</p>	<p>Buvo organizuotos pamokos-diskusijos visų klasių mokiniams apie saugų elgesį internete „Kas yra internetinis saugumas“ 2021-02-09 (dalyvavo 70 mokinių). „Kaip apsaugoti save interneto platybėse“ 2021-02-12 (dalyvavo 10 mokinių). Vyko mokymai mokytojams „Internetinis saugumas“ 2021-02-11 (dalyvavo 65 proc. mokytojų). Nuolat prižiūrimas poilsio kambarys. Organizuotos tradicinės paskutinio skambučio, brandos atestatų įteikimo, mokslo metų pradžios, mokyklos gimtadienio, mokytojų dienos, Kalėdų šventės; vyko susitikimai su rašytojais, perskaitytų knygų popietės, parodos. Įvairiais būdais pasveikinti darbuotojai jų švenčių proga. Suaugusiųjų mokymosi savaitės metu organizuoti 6 renginiai, vienas – bendradarbiaujant su Soros International House bei bendras su Vilniaus miesto suaugusiųjų mokymo įstaigomis. Viena mokytoja paskatinta pasidalyti savo patirtimi šalies konferencijoje.</p>
<p>8.3. Bendrystės, bendravimo ir bendradarbiavimo stiprinimas.</p>	<p>Pilietinių akcijų organizavimas. Bendruomeniško projekto įgyvendinimas. V. Šopeno g. bendruomenės telkimas.</p>	<p>Bus organizuojamas Pyragų dienos minėjimas, dalyvaus bent 20 proc. bendruomenės narių. Bus organizuojama Maltos ordino akcija, dalyvaus bent 30 proc. bendruomenės narių. Bus organizuojama Donorystės akcija, joje dalyvaus bent 20 donorų.</p>	<p>Buvo paminėta pasaulinė diena be tabako; vyko atviruko dirbtuvės Lietuvos valstybės atkūrimo dienai „Tautinių spalvų žaismė mano namuose“; projektas Vasario 16-ajai paminėti. Vyko fotomenininko P. Aksionovo atvirukų paroda „Vilniaus gamta“, skirta Vilniaus miesto</p>

		<p>Bus organizuojama akcija „Diena be cigaretės“.</p> <p>Bus vykdomas bent vienas bendruomeniškumo projektas, kurio bent vienoje veikloje dalyvaus bent 80 proc. mokinių ir 95 proc. mokytojų.</p> <p>Vyks bent trys bendri su Tomo Zano biblioteka renginiai, bent 5 parodų apsikaitimo akcijos.</p> <p>Plėtojant kultūrinę veiklą įvyks bent po vieną koncertą, poezijos skaitymą ir bent 3 kino vakarai.</p> <p>Vyks bent dveji Saugaus interneto ambasadorės mokymai: mokytojams ir V. Šopeno gatvės bendruomenei.</p> <p>Gimnazija taps V. Šopeno g. bendruomenės kultūros židiniu, bent 20 proc. padaugės apsilankančiųjų parodose, renginiuose.</p>	<p>gimtadieniui;</p> <p>A. Filipauskytės printukoliažų paroda „Ant žalio debesies“; D. Jociunskienės autorinių lėlių virtuali paroda „Kasdienybės atsitikimai“; Trakų neįgaliųjų užimtumo centro lankytojų darbų paroda.</p> <p>Beveik visomis parodomis buvo apsikaita su Tomo Zano biblioteka.</p> <p>Organizavome mandalų pynimo dirbtuves su bendruomenės nare R. Paluckiene.</p> <p>Vyko susitikimas su rašytoja J. Herlyn.</p> <p>Vyko tarpmokyklinė raiškaus skaitymo popietė „Mano gyvenimas yra degantis gyvenimas“, skirta V. Mačernio 100-mečiui.</p> <p>Vyko filmų „Paradoksas“, „Vagis“ peržiūra ir aptarimas.</p> <p>Įvyko du fondo „Muzika visiems“ koncertai bendruomenei.</p> <p>Įvyko LSSA švietimo eksperto A. Bėkštos autorinių darbų paroda.</p> <p>Įvyko susitikimas su infekcijų kontrolės specialiste J. Lapuchine.</p> <p>Buvo organizuota Pyragų diena (surinkta 100 eurų), Maltos sriubos akcija (surinkta 100 eurų).</p> <p>Įgyvendintas neformalaus ugdymo projektas „Sukurkime stebuklą“, vyko 5 dirbtuvės, kuriose dalyvavo 20 mokytojų ir apie 30 mokinių (dalyvių skaičius buvo ribojamas dėl covid-19 situacijos).</p> <p>Organizavome fondo „Muzika visiems“ koncertą Vilniaus krašto žmonių su</p>
--	--	--	--

			negalia sąjungos nariams, kuris įvyko Bernardinų bažnyčioje.
8.4. Mokymosi visą gyvenimą idėjos sklaida viešinant gimnazijos veiklą.	Gimnazijos svetainės ir FB naudojimas veiklai viešinti. Atvirų durų dienų organizavimas. Straipsnių publikavimas respublikinėje spaudoje, elektroninėje erdvėje. Gimnazijos žinomumo didinimas.	Gimnazijos svetainė bus atnaujinama bent vieną kartą per mėnesį, FB atnaujina bent kas dvi savaites. Vys 2 atvirų durų dienos. Bus publikuoti bent trys straipsniai. Bus įvykdytas bent vienas neformalaus ugdymo projektas, padidės besimokančiųjų neformaliu būdu.	FB atnaujina bent kas dvi savaitės. Publikuoti 7 straipsniai: V. Auglytės „Noriu būti kalbininkas!“ Epale platformoje 2021-03-01; V. Auglytės „Sėkminga karjera – ar tai įmanoma? Tomo Bučo nuotyčiai Airijoje“ Epale platformoje 2021-03-15; „Andragogas andragogui“ LSSA „Savišvieta“ 2021-03-29; „Daugystė su knygų namais“ LSSA „Savišvieta“ 2021-03-29; „Bibliotekininkas – mokymosi organizatorius? Taip!“ LSSA „Savišvieta“ 2021-03-29; V. Auglytės ir J. Čeponaitės „Mokykla, burianti bendruomenę“ Epale platformoje 2021-12-20; J. Čeponaitės publikacija anglų kalba „Bendruomenės istorijų“ knygoje EPALE Community Storybook 2020 „The Adult learning community responding to the COVID-19 emergency“. Įvykdytas neformalaus ugdymo projektas „Sukurkime stebuklą“, įgyvendinamas projektas „Valanda su senoliu“. Projekto neformaliose veiklose dalyvavo per 200 mokinių.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Komunikacijos tobulinimo.
7.2. Mokinio individualios pažangos vertinimo ir įsivertinimo ugdymo.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Mokinio individualios pažangos vertinimo ir įsivertinimo tobulinimas siekiant pagerinti mokinių mokymosi pasiekimus.	Mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistemos kūrimas. Mokinio individualios pažangos vertinimas ugdymo procese. Veiklos rezultatų aptarimas metodinėje taryboje, metodinėse grupėse.	Bus sukurta mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema. Bent 80 proc. mokytojų ugdymo procese vertins mokinių individualią pažangą. Bus aptarti veiklos rezultatai bent du kartus per metus. Bent 50 proc. pamokų mokiniai gebės įsivertinti savo pasiekimus. PUPP rezultatai pagerės 2 proc.
8.2. Saugios fizinės ir emocinės aplinkos puoselėjimas įgyvendinant įtraukįjį ugdymą.	Darbuotojų mokymų, seminarų įtraukiojo ugdymo klausimais organizavimas. Švietimo pagalbos specialistų metinių veiklos planų aptarimas. Mokytojų gerosios patirties sklaida. Gimnazijos veiksmų plano dėl SUP mokinių įtraukties parengimas. Gimnazijos poilsio erdvių puoselėjimas.	Mokymuose dalyvaus bent 80 proc. mokytojų. Bus aptarti specialistų metiniai veiklos planai, nuolat vyks administracijos susitikimai su švietimo pagalbos specialistais. Kiekvienos metodinės grupės bent vienas narys pasidalins savo patirtimi. Iki gegužės 1 d. bus parengtas SUP mokinių mokinių įtraukties planas. Bus puoselėjamos gimnazijos poilsio erdvės: poilsio kambarys, profesinio informavimo kampelis, 1 a. fojė relaksacinė zona.
8.3. Bendrystės, bendravimo ir bendradarbiavimo stiprinimas.	Pilietinių akcijų organizavimas. Bendruomeniškumo projektų įgyvendinimas. V. Šopeno g. bendruomenės telkimas. Gimnazijos veiklos viešinimas.	Bus organizuojama bent trys pilietinės pilietinės akcijos, kuriose dalyvaus bent 50 proc. bendruomenės narių. Bus vykdomas bent vienas bendruomeniškumo projektas. Plėtojant kultūrinę veiklą įvyks bent po vieną koncertą, poezijos skaitymo ir kino vakarą. V. Šopeno gatvės bendruomenės nariai dalyvaus gimnazijos organizuojamuose bent trijuose kultūriniuose renginiuose. Gimnazijos svetainė bus atnaujinama bent vieną kartą per mėnesį, FB atnaujinamas bent kartą kas dvi savaites. Bus publikuoti bent dviejų

		gimnazijos mokytojų straipsniai andragogams skirtose platformose.
8.4. Gimnazijos mikroklimato ir komunikacijos gerinimas.	Bendros gimnazijos komunikacinės aplinkos sukūrimas. Gimnazijos komunikacijos veiksmingumo įsivertinimas, mikroklimato tyrimas. Veiksmų plano silpniesiems rodikliams gerinti parengimas.	Visi gimnazijos darbuotojai ir bent 80 proc. mokinių naudosis vieningu el. paštu. Bus atliktas komunikacijos veiksmingumo įsivertinimas, kuriame dalyvaus bent 80 proc. darbuotojų. Bus atliktas mikroklimato tyrimas, pasitenkinimas mikroklimatu išaugs bent 2 proc. Iki liepos 1 d. bus parengtas veiksmų planas silpniesiems rodikliams gerinti.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.Liga.
9.2.Finansinių išteklių trūkumas.
9.3.Dėl trečiųjų asmenų įsipareigojimų nevykdymo.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorius viską vertinamą labai gerai, visos užduotys yra įvykdytos ir visi sutautos vertinimo rodikliai.

Gimnazijos tarybos pirmininkės pavaduotoja

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

[Parašas]

(vardas ir pavardė)

Renė Ubraunienė

(data)

2022 02 04

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvykdytos visos užduotys ir kal kurie rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareigines algos kintamąją dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

[Parašas]

(parašas)

[Parašas]

Remigijus Šimašius

(vardas ir pavardė)

(data)

2022-02-23

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai.

Susipažinau.

Direktori
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

[Parašas]

Jolanta Čeponaitė

(vardas ir pavardė)

2022-03-18
(data)